

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de enero de 2026

Doctora Marjorie Denisse Lozano Díaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kevin Estuardo Secay Estrada</u>	CUI:	<u>3491 85883 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-63-2026-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>4-2026</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Profesionales en General</u>	Nit del Contratista:	<u>103117067</u>
Número de Factura:	<u>3901833340</u>	Serie:	<u>E99B575A</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,741.94</u>	Período del Informe:	<u>02 al 31 de enero</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 47,741.94</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2026 al 30/06/2026</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus servicios **"PROFESIONALES"** para **"La Delegación de Sistemas Informáticos de la Dirección General del Deporte y la Recreación"** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios, que describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato:Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesore en el levantamiento y análisis de Requerimientos funcionales y no funcionales para el Sistema Integral de Promotores Deportivos (SIPROM), participando en 2 reuniones de trabajo con el equipo técnico y usuarios clave.
2. Asesore en la elaboración de Diagramas de Flujo correspondientes al proceso de registro y selección de candidatos a promotor deportivo, los cuales sirvieron como base para la documentación del sistema SIPROM.
3. Asesore en el Prototipado de Interfaces de Usuario del sistema SIPROM, alineadas a los requerimientos previamente establecidos y validadas con el área solicitante.
4. Asesore en el modelado inicial de la Base de Datos del sistema SIPROM, definiendo entidades principales y sus relaciones, conforme a los requerimientos técnicos establecidos.
5. Asesore en el desarrollo frontend/backend del sub-módulo de Inicio de Sesión del módulo de Gestión de Identidad del sistema SIPROM.

Kevin Estuardo Secay Estrada
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Angel Reynabel Tuyuc Xocop
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Decima Primera)